

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY PIERWSZEJ  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1  
IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO W BRZEZINACH  
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

§ 1

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Brzezinach przyjmowane są dzieci w wieku 6 – 7 lat zamieszkałe w obwodzie szkoły, na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów.
2. Zgłoszenie dla dziecka 7 – letniego, o którym mowa w ust. 1 jest załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Zgłoszenie dla dziecka 6 – letniego, o którym mowa w ust. 1 jest załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się w przypadku, gdy liczba uczniów spoza obwodu szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc w klasie pierwszej.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca w klasie pierwszej szkoły w oparciu o zasadę powszechnej dostępności dla uczniów spoza obwodu szkoły.
3. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/prawnego opiekuna, który należy pobrać w szkole lub ze strony internetowej szkoły, wypełnić i zwrócić wraz z załącznikami do dyrektora w terminie ustalonym w harmonogramie rekrutacji.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 jest załącznikiem nr 3 dla dzieci 7 – letnich i załącznikiem nr 4 dla dzieci 6 – letnich.

§ 3

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej brane będą pod uwagę kryteria, które zostały przyjęte na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Brzeziny nr 6/2023 z dnia 20 stycznia 2023 r.

<b>L.p.</b>	<b>Kryteria</b>	<b>Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów</b>	<b>Liczba punktów</b>
<b>1.</b>	Kandydat realizuje roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w tej szkole podstawowej	Oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	5
<b>2.</b>	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej szkole podstawowej	Oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	4
<b>3.</b>	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do publicznego przedszkola w mieście Brzeziny	Oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	3
<b>4.</b>	Co najmniej jedno z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata pracuje w obwodzie tej szkoły podstawowej	Oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	2
<b>5.</b>	W obwodzie tej szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców / prawnych opiekunów kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki	Oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	1

1. W postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęciu dziecka do klasy pierwszej decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata.
2. Na dany rok szkolny przyjmowane są dzieci, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania wolnych miejsc w klasie pierwszej.
3. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą liczbę punktów, a liczba miejsc jest mniejsza niż liczba kandydatów starających się o wolne miejsca w klasie pierwszej o przyjęciu dziecka decyduje liczba punktów uzyskanych w kryteriach najwyżej punktowanych.

## § 5

1. Spełnianie kryteriów wskazanych w § 3 musi być odpowiednio udokumentowane (stosownymi oświadczeniami).

## § 6

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi się zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

## § 7

1. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na dany rok szkolny dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną,
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
  - 1) analiza złożonych w postępowaniu rekrutacyjnym wniosków wraz z wymaganymi załącznikami;
  - 2) ustalenie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej szkoły zgodnie z przyjętymi kryteriami oraz liczbą wolnych miejsc;
  - 3) podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej szkoły poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu w szkole;
  - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Prace komisji prowadzone są w szkole, w terminach wskazanych przez Przewodniczącego, dogodnych dla pozostałych członków komisji.

## § 8

1. Przyjęciu dziecka do klasy pierwszej szkoły nie decyduje kolejność składania wniosków.

## § 9

1. W przypadku, gdy liczba złożonych wniosków kandydatów spoza obwodu szkoły jest nie większa niż liczba miejsc w klasie pierwszej o przyjęciu dziecka decyduje dyrektor szkoły.
2. Gdy po przeprowadzeniu rekrutacji do klasy pierwszej szkoła będzie miała jeszcze wolne miejsca, a liczba kandydatów będzie większa niż liczba wolnych miejsc, prowadzone jest postępowanie rekrutacyjne uzupełniające.
3. Postępowanie rekrutacyjne uzupełniające prowadzi się zgodnie z harmonogram postępowania rekrutacyjnego, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

## § 10

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od daty wpływu wniosku rodzica/opiekuna prawnego.
3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej szkoły, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz punktów, którą dziecko uzyskało w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic może wnieść do dyrektora, odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

#### § 11

Regulamin podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej szkoły oraz na stronie internetowej szkoły [www.sp1brzeziny@gazeta.pl](mailto:www.sp1brzeziny@gazeta.pl)

W uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Brzeziny